

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол от 27.03.2020 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Ирина Владимировна Кривошапкина
Приказ от 03.04.2020 № 44



**Положение об организации образовательного процесса
в МБОУ Старочеркасской СОШ
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции на
территории Российской Федерации
1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании приказов Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», писем Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письма Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности школы по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса (режим работы)

2.1. Директор школы на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издаёт приказ «О введении временной реализации

образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности».

2.2. Деятельность школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы на основании локальных актов, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы во время режима повышенной готовности;
- контролирует соблюдение работниками школы режима самоизоляции;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы во время режима повышенной готовности ;
- контролирует оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном сайте школы.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает:

- переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04), применение общеобразовательными организациями электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816;

- в случае невозможности по объективным техническим причинам организации реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей;

- реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в полном объеме и корректировку календарного учебного графика;

- контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- проведение анализа доступных онлайн-курсов для предоставления обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- доступ педагогическим работникам общеобразовательных организаций для размещения учебно-методических и контрольно-измерительных материалов в информационно-образовательной среде через Интернет;

- информирование педагогов о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. Классные руководители обеспечивают:

- ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет, и иных информационных источников Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и др.);

- информирование обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- оперативное информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов;

- ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в общеобразовательных организациях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6. Учителя-предметники обеспечивают:

- реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04);

- в случае невозможности по объективным техническим причинам организации реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля;

- контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн общения.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остаётся неизменной.

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету после окончания дистанционного обучения.

3.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка знаний после выхода с режима повышенной готовности, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся и их родителей (законных представителей)

4.1. Во время режима повышенной готовности обучающиеся не посещают школу.

4.2. Обучающиеся под руководством учителя изучают указанные темы с целью прохождения материала, выполняют задания, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов (посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн общения, телефонной связи).

4.4. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о его сроках и порядке перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- получать информацию об учебных заданиях и итогах деятельности своих детей, в том числе с применением дистанционных технологий;

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима самоизоляции;

- осуществляют контроль режима дистанционного обучения, выполнения домашних заданий, в том числе с применением дистанционных технологий.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены режима повышенной готовности) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в листе корректировки.

5.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, внеурочных) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно в учебных помещениях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

5.5. В журнале в разделе «Сведения о количестве уроков, пропущенных учащимися» делается запись «Учебные занятия организованы в режиме дистанционного обучения с _____ по _____, приказ № _____ от «_____» _____ 20... года».